

Die John-Personal GmbH ist ein zertifiziertes Personaldienstleistungsunternehmen mit mehreren Niederlassungen in verschiedenen Regionen der Bundesrepublik, der Hauptsitz befindet sich in Thüringen. Gegenstand unserer 20 Jährigen Firmengeschichte ist die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach-und Führungskräften, sowie die Beratung von Unternehmen im HR Bereich bundesweit.

Mitarbeiter Einkauf (m/w/d)

(48)

📍 Standort: Erfurt 📄 Anstellungsart(en): Schicht 📄 Arbeitszeit: 40 - 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 18 - 22 Euro pro Stunde

Wir bieten Ihnen:

- ein kollegiales, wertschätzendes Umfeld
- vielfältige Angebote an Sozialleistungen und gesundheitsfördernden Maßnahmen sowie regelmäßige Mitarbeitererevents
- **bis zu 30 Tage Jahresurlaub**
- **übertarifliche Vergütung**
- **Urlaubs-/Weihnachtsgeld**
- **schnelle Übernahme durch unser Kundenunternehmen**
- vielseitige individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- eine motivierende Arbeitsatmosphäre mit viel Flexibilität, Freiraum und Eigenverantwortung
- ein faires, übertarifliches Entgelt

Ihre Aufgaben:

- Beschaffung/Einkauf
- Lieferantenmanagement: Bewertung, Beurteilung und ggf. Wechsel von Lieferanten
- Informationsbeschaffung
- Zusammenfassung von Vorgaben der Fachabteilungen und Abschluss von Mengenkontrakten mit Lieferanten
- Erzeugung von Anforderungen für die Materialdisposition und Bestellauslösung
- Angebotseinholung und Preisanfragen
- Klärung von Liefer-, Zahlungs- und Frachtbedingungen
- Einarbeitung und Überwachung von Mindestvorräten
- Kontrolle des Bereitstellungsgrades
- Abstimmung mit Auftragszentrum über Termine
- Klärung von Differenzen und Diskrepanzen, bspw. hinsichtlich Preisen, Terminen oder Qualität
- Abwicklung der Materialrückgabe
- Durchführung der Unterdeckungsprüfung
- Inventur
- Stammdatenpflege

Ihre Fähigkeiten:

- Abgeschlossene fachspezifische Ausbildung
- Berufserfahrung im technischen Einkauf und in der Beschaffungslogistik, idealerweise in der Metall- und Elektrobranche
- Kenntnisse im Preis- und Vertragsrecht
- gute Kenntnisse im Bereich der MS-Office-Produkte und von ERP-Systemen
- gute Kenntnisse im Bereich der vertraglichen und rechtlichen Grundlagen der Einkaufsprozesse
- Lösungsorientierte, zuverlässige, präzise, strukturierte, selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Flexibilität, Leistungsbereitschaft und Engagement

Klingt das nach einer interessanten Herausforderung für Sie?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie uns Ihre Unterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihren möglichen Eintrittstermin per E-Mail (im PDF-Format) an John-Personal GmbH August-Röbling-Str. 11, 99091 Erfurt **Tel.:** 0361-39 99 03 - 0 **www.johnpersonal.de**

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: Haustarifvertrag

[Impressum](#)