Die John-Personal GmbH ist ein zertifiziertes Personaldienstleistungsunternehmen mit mehreren Niederlassungen in verschiedenen Regionen der Bundesrepublik, der Hauptsitz befindet sich in Thüringen. Gegenstand unserer 20 Jährigen Firmengeschichte ist die Arbeitnehmerüberlassung und Vermittlung von Fach-und Führungskräften, sowie die Beratung von Unternehmen im HR Bereich bundesweit.

Leiter IT (m/w/d)

(50)

Standort: Erfurt Anstellungsart(en): Schicht Arbeitszeit: 40 - 40 Stunden pro Woche Gehaltsspektrum: 35 - 40 Euro pro Stunde

Wir bieten Ihnen:

- ein kollegiales, wertschätzendes Umfeld
- vielfältige Angebote an Sozialleistungen und gesundheitsfördernden Maßnahmen sowie regelmäßige Mitarbeiterevents
- bis zu 30 Tage Jahresurlaub
- übertarifliche Vergütung
- Urlaubs-/Weihnachtsgeld
- schnelle Übernahme durch unser Kundenunternehmen
- vielseitige individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- eine motivierende Arbeitsatmosphäre mit viel Flexibilität, Freiraum und Eigenverantwortung
- ein faires, übertarifliches Entgelt

Ihre Aufgaben:

- Fachliche und disziplinarische Führung des Teams bestehend aus 4 Mitarbeitern
- Gesamtverantwortung für den reibungslosen IT-Betrieb sowie die Weiterentwicklung der IT-Systemlandschaft, der Infrastruktur und der IT Security
- Betreuung und Optimierung der Systemlandschaft, insbesondere des ERP-Systems neben Administrations-Themen
- Erfassung, Priorisierung und Koordination der Anforderungen der Fachbereiche und IT-Anwender
- Projektmanagement und Ressourcenkoordination, vom Design bis zur Go-Live Lösung
- Release-Management und Fehlerdokumentation
- Bereitstellung sicherer Kommunikationswege
- Koordination externer Dienstleister (Auftragsvergabe und Budgetüberwachung)

Ihre Fähigkeiten:

- Fachliche und disziplinarische Führung des Teams bestehend aus 4 Mitarbeitern
- Gesamtverantwortung für den reibungslosen IT-Betrieb sowie die Weiterentwicklung der IT-Systemlandschaft, der Infrastruktur und der IT Security
- Betreuung und Optimierung der Systemlandschaft, insbesondere des ERP-Systems neben Administrations-Themen
- Erfassung, Priorisierung und Koordination der Anforderungen der Fachbereiche und IT-Anwender
- Projektmanagement und Ressourcenkoordination, vom Design bis zur Go-Live Lösung
- Release-Management und Fehlerdokumentation
- Bereitstellung sicherer Kommunikationswege
- Koordination externer Dienstleister (Auftragsvergabe und Budgetüberwachung)

Klingt das nach einer interessanten Herausforderung für Sie?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie uns Ihre Unterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihren möglichen Eintrittstermin per E-Mail (im PDF-Format) an John-Personal GmbH August-Röbling-Str. 11, 99091 Erfurt **Tel.:** 0361-

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: Haustarifvertrag

<u>Impressum</u>